

Tisztelt Egyesület!

A Magyar Atlétikai Szövetség Elnöksége 2018. 03.21-én megtartott ülésén a 20/2018 (III.21.) és 21/2018 (III.21.) számú határozatával döntött a 2018. éves sportágfejlesztési, valamint Sport XXI. műhelytámogatások összegéről, melyről a MASZ honlapján (www.atletika.hu) tájékozódhat.

A műhelytámogatások igénybevétele külön szerződés alapján történik a sportágfejlesztési, és külön a Sport XXI. műhelytámogatásokra.

I. Sportágfejlesztési támogatás (amely tartalmazza a korábbiakban a MOB által biztosított műhelytámogatás összegét is) igénybevételének folyamata

Kérem, a sportágfejlesztési műhelytámogatások igénybevételéhez az alábbi dokumentumokat szíveskedjenek eredetiben postán, vagy személyesen a MASZ irodájába megküldeni:

- **szakmai terv a műhely szakmai vezetőjének ellenjegyző aláírásával**
Kérjük, szíveskedjenek előzetesen, elektronikus úton megküldeni szakmai jóváhagyásra, majd azok elfogadása után papír alapon is.
- a szakmai terv alapján készített költségterv a műhely szakmai vezetőjének ellenjegyző aláírásával. A költségterv összeállításánál szíveskedjenek a Benchmark rendszer szabályait is betartani. Kérjük, vegyék figyelembe, hogy az aktuális benchmark szabályai eltérhetnek az előző évektől.
Kérjük, szíveskedjenek előzetesen, elektronikus úton megküldeni szakmai jóváhagyásra, majd azok elfogadása után papír alapon is.

(Felhívjuk figyelmüket, hogy a költségterv kitöltésekor az anyagköltség soron kell feltüntetni a kis értékű beszerzéseket (pl. sportruházat, sporteszközök, azaz a tárgyi eszközként könyvelt tételeket), beruházás sorra csak a beruházásra könyvelt tételek kerülhetnek.)

- köztartozás mentesség 30 napnál nem régebbi igazolása;
- a jogosult szervezet adatainak 30 napnál nem régebbi bírósági igazolásának benyújtása eredeti példányban.
- közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott aláírási címpéldány, vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta, a támogatott szervezet aláírásra jogosultjától eredeti példányban;
- kedvezményezett nyilatkozata arról, hogy nem esik a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. és 8. §-ában foglalt korlátozás alá;
- kitöltött, aláírt „nyilatkozat a támogatások igénybe vételéhez” nyomtatvány benyújtása eredeti példányban (a nyilatkozat kitöltéséhez segítséget nyújtunk egy „minta” bemutatásával, ahol a sárga színnel jelöltük a feltétlenül a támogatott által eldöntendő kérdéseket, de a többi pontot is szíveskedjenek tanulmányozni, és a támogatott szervezetre vonatkozó sorokat aláhúzni);
- de minimis nyilatkozat
- a banki elfogadással ellátott, az **összes inkasszálható** bankszámlára vonatkozó Felhatalmazó levél, melyet az aláírt szerződések mellett kérünk benyújtani 1 eredeti példányban.

A kitöltendő dokumentumokat (az elszámolási számlaösszesítőt is ide értve) mindig szíveskedjenek a honlapról letölteni, mert változás történhet a korábbi évekhez képest.

A megküldött dokumentációk elfogadása esetén a pályázati iroda megküldi a Támogatási Szerződést, amelyet 3 példányban kitöltve, aláírva kérünk visszapostázni, vagy személyesen benyújtani.

A szerződés és felhatalmazó levél visszaérkezésétől számított 10 munkanapon belül a MASZ folyósítja a támogatást, amennyiben nincs a MASZ felé lejárt határidejű fizetési kötelezettség.

Amennyiben lejárt határidejű kötelezettség áll fenn, arról a szövetség tájékoztatást küld az egyesületnek, de a tartozás kiegyenlítéséig nincs mód a támogatás átutalására.

A Támogatási Szerződés megkötésére kizárólag a 2017. évi támogatások elszámolásának elfogadása után van lehetőség!

A támogatott által aláírt Támogatási Szerződés 3 eredeti példányának MASZ-hoz történő beérkezésének végső határideje 2018. augusztus 31. Ezt követően szerződések aláírására és a támogatási összegek folyósítására nincs lehetőség!

A támogatás folyósítása:

500.000.- Ft, vagy kisebb összegű támogatás esetén egy részletben kerül sor az előleg folyósítására-

500.000.- Ft feletti támogatási összeg esetén:

1. előleg részlet: a támogatás összegének 60%-a szerződéskötést követően,
2. előleg részlet: a fennmaradó 40%, az első részlet elszámolása után, de legkésőbb **2018. december 15.**

A támogatás felhasználásának, elszámolásának feltételei:

- Egy részletben nyújtott támogatás esetén az elszámolás határideje: **2019.01.31.**
 - Több részletben nyújtott támogatás esetén:
 - a támogatás 1. részletének elszámolási határideje: **(60%) 2018.08.15. (el lehet számolni korábban is, úgy hamarabb lehívható a második részlet)**
 - a támogatás 2. részletének elszámolási határideje: **(40%) 2019.01.31.**
- A felhasználást alátámasztó bizonylatok kelte, teljesítési ideje (mindkét részlet esetén) **2018.01.01. és 2019.01.15.** közötti lehet. (Ide értendő a kifizetések dátuma is!),
- A felhasználás összegei, arányai feleljenek meg a honlapon megtekinthető Benchmark rendszerben foglaltaknak
 - A felhasználást alátámasztó bizonylatok dokumentálását a honlapon megtekinthető „segédlet a támogatások elszámolásához” című tájékoztató, valamint a támogatási szerződés ide vonatkozó részei szerint szükséges összeállítani
 - **A Támogatási szerződés 6.2.f pontjában meghatározott hozzájárulás szövegére egy javasolt nyilatkozatot közzéteszünk. Fontos új előírás a hozzájárulás kitöltése az bér illetve bérjellegű juttatásban részesülők részéről.**

II. Sport XXI. (volt MOB) műhelytámogatás

Kérem, a Sport XXI. műhelytámogatások igénybevételéhez az alábbi dokumentumokat szíveskedjenek eredetiben postán, vagy személyesen a MASZ irodájába megküldeni:

- Sport XXI programra vonatkozó szakmai terv a műhely szakmai vezetőjének ellenjegyző aláírásával
Kérjük, szíveskedjenek előzetesen, elektronikus úton megküldeni szakmai jóváhagyásra, majd azok elfogadása után papír alapon is.
- a szakmai terv alapján készített költségterv a műhely szakmai vezetőjének ellenjegyző aláírásával. A költségterv összeállításánál szíveskedjenek a Benchmark rendszer szabályait is betartani. Kérjük, vegyék figyelembe, hogy az aktuális benchmark szabályai eltérhetnek az előző éveiktől.
Kérjük, szíveskedjenek előzetesen, elektronikus úton megküldeni szakmai jóváhagyásra, majd azok elfogadása után papír alapon is.
Felhívjuk figyelmüket, hogy a költségterv kitöltésekor az anyagköltség soron kell feltüntetni a kis értékű beszerzéseket (pl. sportruházat, sporteszközök, azaz a tárgyi eszközként könyvelt tételeket), beruházás soron Sport XXI támogatásból nem számolható el költség!
- a jogosult szervezet adatainak 30 napnál nem régebbi bírósági igazolása benyújtása eredeti példányban, illetve sportágfejlesztési támogatás igénybevétele esetén másolat, amelyre rávezetésre kerül, hogy az eredeti a sportágfejlesztési támogatás dokumentációjában található
- köztartozás mentesség 30 napnál nem régebbi igazolása, illetve sportágfejlesztési támogatás igénybevétele esetén másolat, amelyre rávezetésre kerül, hogy az eredeti a sportágfejlesztési támogatás dokumentációjában található;
- közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott aláírási címpéldány, vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta, a támogatott szervezet aláírásra jogosultjától eredeti példányban, illetve sportágfejlesztési támogatás igénybevétele esetén másolat, amelyre rávezetésre kerül, hogy az eredeti a sportágfejlesztési támogatás dokumentációjában található;
- kedvezményezett nyilatkozata arról, hogy nem esik a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. és 8. §-ában foglalt korlátozás alá;
- kitöltött, aláírt „nyilatkozat a támogatások igénybe vételéhez” benyújtása eredeti példányban, illetve sportágfejlesztési támogatás igénybevétele esetén másolat, amelyre rávezetésre kerül, hogy az eredeti a sportágfejlesztési támogatás dokumentációjában található (a nyilatkozat kitöltéséhez segítséget nyújtunk egy „minta” bemutatásával, ahol a sárga színnel jelöltük a feltétlenül a támogatott által eldöntendő kérdéseket, de a többi pontot is szíveskedjenek tanulmányozni, és a támogatott szervezetre vonatkozó sorokat aláhúzni);
- de minimis nyilatkozat benyújtása eredeti példányban, illetve sportágfejlesztési támogatás igénybevétele esetén másolat, amelyre rávezetésre kerül, hogy az eredeti a sportágfejlesztési támogatás dokumentációjában található
- a banki elfogadással ellátott, **az összes inkasszalható bankszámlára** vonatkozó Felhatalmazó levél, melyet az aláírt szerződések mellett kérünk benyújtani 1 eredeti példányban.

A megküldött dokumentációk elfogadása esetén a pályázati iroda megküldi a Támogatási Szerződést, amelyet 3 példányban kitöltve, aláírva kérünk visszapostázni, vagy személyesen benyújtani.

A szerződés és felhatalmazó levél visszaérkezésétől számított 10 munkanapon belül a MASZ folyósítja a támogatást, amennyiben nincs a MASZ felé lejárt határidejű fizetési kötelezettség.

Amennyiben lejárt határidejű kötelezettség áll fenn, arról a szövetség tájékoztatást küld az egyesületnek, de a tartozás kiegyenlítéséig nincs mód a támogatás átutalására.

A támogatott által aláírt Támogatási Szerződés 3 eredeti példányának MASZ-hoz történő beérkezésének végső határideje **2018. augusztus 31.** Ezt követően szerződések aláírására és a támogatási összegek folyósítására nincs lehetőség!

A támogatás felhasználásának, elszámolásának feltételei:

- a támogatás elszámolási határideje: **2019.01.31. (Az elszámolás korábban is beadható.)**
- a felhasználást alátámasztó bizonylatok kelte, teljesítési ideje **2018.03.01. és 2019.01.15. közötti lehet. (Ide értendő a kifizetések dátuma is!)**
- a felhasználást alátámasztó bizonylatok dokumentálását a honlapon megtekinthető „segédlet a támogatások elszámolásához” című tájékoztató, valamint a támogatási szerződés ide vonatkozó részei szerint szükséges összeállítani
- az elszámolással egy időben a támogatottak kötelesek benyújtani a sportszervezetükhöz leigazolt sportolókat összesítő táblázatot
- **A Támogatási szerződés 6.2.g pontjában meghatározott hozzájárulás szövegére egy javasolt nyilatkozatot közzéteszünk. Fontos új előírás a hozzájárulás kitöltése az bér illetve bérjellegű juttatásban részesülők részéről.**

Fontos információk az elszámolási folyamathoz:

- Az elszámolt számlák kiállítására vonatkozó szabályozások szigorú betartása, betartatása szükséges. (pl. sportszolgáltatás önmagában nem elégséges, a folyamatos teljesítésű számlák kiállítási szabályainak használata, számlák teljes kitöltése stb.)
- 2016. óta a készpénzes kifizetésekre vonatkozóan vagy a kifizetés napján kiállított kiadási pénztárbizonylat, vagy előleg kiadás, előleg visszavételezés bizonylati is kötelezőek. A pénztárbizonylaton szükséges a kifizetett számla számát feltüntetni. Nyilatkozatot arról, hogy nem tudtak előleget kiadni/felvenni, nem áll módunkban elfogadni.
- A kettős finanszírozás elkerülése miatt nem lehet elszámolni MASZ által rendezett versenyek nevezési díjait. Ugyanígy nem lehet elszámolni olyan, a támogatott egyesület által rendezett versenyek költségszámláit, melyet a MASZ szerződés keretében bármilyen összeggel támogat.
- **Költségterv módosítására csak indokolt esetben, és felhasználási határidőn belül van lehetőség, melyet írásban kell kérelmezni. Utólag az elszámolással együtt megküldött módosított költségterveket nem tudjuk elfogadni.**
- A számlaösszesítő kitöltésével kapcsolatban fontos, hogy a 60% elszámolásakor a szerződés összegéhez a teljes összeget, az elszámolandó összeghez a 60%-ot írják. A második 40%-os részlet elszámolásakor az elszámolandó összeghez 40% kerül. A két beadott számlaösszesítő megfelelően a költségtervben leírtaknak, valamint az „előző részletek elszámolásában elfogadott összeg” oszlopot is ki kell tölteni. (A Sport XXI támogatásra, valamint a műhelytámogatások 500.000.- Ft alatti összegű szerződéseire ez nem vonatkozik.)
- Csak olyan költségtypust lehet elszámolni, amely az elfogadott költségtervben szerepel.



MAGYAR
HUNGARIAN
ATLÉTIKAI
ATHLETICS
SZÖVETSÉG
ASSOCIATION

cím:
1146 Budapest,
Istvánmezei út 1-3.

telefon:
+36 1 460-6843

internet:
www.atletika.hu

e-mail:
titkarsag@atletika.hu

Kérdés esetén, kérjük írásban szíveskedjenek azt megküldeni a maszpalyazat2014@gmail.com email címre!

Köszönettel,

Magyar Atlétikai Szövetség